

Приложение № 2  
к Дополнительному соглашению № 1-18 от  
29.12.2017 к договору № 2-17 от 18.07.2017.

<p><b>«УТВЕРЖДАЮ»</b> Директор ООО Частная охранная организация «Форт-Русь»</p>  <p>_____ А.Н. Красиков 29 декабря 2017 г.</p>	<p><b>«СОГЛАСОВАНО»</b> Директор ООО «Управляющая компания «Марсель»</p>  <p>_____ Л.А. Чичева 29 декабря 2017 г.</p>
---	---

## ИНСТРУКЦИЯ

охраннику поста по охране Жилого комплекса «МАРСЕЛЬ», расположенного по адресу:  
г. Новосибирск, ул. 2-я Обская, д. 154.

### 1. Общие положения:

**Объект:** КПП, Блок-секции №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, подземная парковка жилого комплекса и прилегающая к ним территория по адресу: г. Новосибирск, ул. 2-я Обская, д. 154.

**Пост:** – круглосуточный. Охранники несут службу круглосуточно с 08-00 ч. до 08-00 ч. следующего дня.

Охранник подчиняется директору ООО ЧОО «Форт-Русь», его заместителю, оперативному дежурному, а так же директору ООО «Управляющая компания «Марсель» и директору по безопасности ЗАО «Береговое» по вопросам, не противоречащим положениям данной инструкции и Дополнительному соглашению № 1-18 от 29.12.2017 к договору № 2-17 от 18.07.2017 г.

### 2. Ответственность охранника:

Охранник отвечает за:

- сохранность товарно – материальных ценностей, находящихся на Объекте;
- обеспечение пожарной безопасности и поддержание порядка на Объекте;
- добросовестное отношение к своим обязанностям, корректное поведение с жильцами дома, сотрудниками и посетителями Объекта;
- поддержание контакта с сотрудниками правоохранительных органов;
- своевременные доклады оперативному дежурному и Руководству об обстановке на Объекте.

### 3. Обязанности охранника:

**При заступлении на пост:**

3.1. Своевременно в 08-00 ч. рабочих суток прибыть в форменной одежде для приёма дежурства на объект.

3.2. Проверить согласно описи в помещении охраны наличие постового имущества, документации, противопожарного инвентаря, наличие и исправность средств связи и охранно-пожарной сигнализации, внутреннего и наружного освещения на объекте.

3.3. Охраннику поста, заступающему и сменяемому с Книгой приёма – сдачи дежурства прибыть к Директору ООО «Управляющая компания «Марсель», доложить обстановку на объекте, задачи охранникам. При необходимости решить вопросы, связанные со служебной деятельностью на объекте.

#### 3.4. При приеме под охрану:

- обойти и осмотреть прилегающую к КПП, Блок-секциям и парковке территорию, обращая внимание на целостность ограждения и шлагбаумов, исправность (закрытость) окон и дверей в офисе, входов в блок-секции, подвальные, чердачные, складские помещения и парковки;
- осмотреть визуально электрощитовые, электропроводку и электроприборы в помещениях на их отключение.
- быть готовым принять меры к эвакуации посетителей офиса и сотрудников в безопасное место и эвакуировать материальные ценности, обеспечив при этом их сохранность;
- прием материальных ценностей фиксировать росписями сдающего и принимающего под охрану в Журнале приема – сдачи дежурства на объекте.

3.5. Доложить оперативному дежурному по тел. 8-913-013-86-16 о приеме дежурства.

#### **При несении дежурства:**

3.6. Службу выполнять на объекте, никуда не отлучаясь с поста до тех пор, пока не будет сменен.

3.7. Осуществлять контроль за объектом с использованием установленной системы охраны путем наблюдения за подъездами и обхода территории объекта.

3.8. Во время дежурства один охранник находится в помещении КПП охраны, второй в закрепленной за ним блок-секции, третий и четвертый осуществляют патрулирование и контроль на вверенной территории, въездом и выездом автотранспорта.

3.9. При нарушении норм поведения на объекте, принять меры к пресечению данного факта. О всех конфликтных ситуациях на объекте докладывать директорам ООО «Форт-Русь» и «УК «Марсель», а также директору по безопасности ЗАО «Береговое», и делать отметку в книге приема-сдачи дежурства.

3.10. Осуществлять пропускной режим на объект согласно инструкций и указаний руководства УК «Марсель».

3.11. О ходе несения службы и обстановке на охраняемом объекте докладывать оперативному дежурному по тел. 8-913-013-86-16 после обхода и осмотра охраняемой территории, а также по мере необходимости и передаче дежурства по смене.

3.12. Обо всех происшествиях и нарушениях на объектах докладывать оперативному дежурному по тел. 8-913-013-86-16, руководству ООО ЧОО «Форт-Русь», директору по безопасности ЗАО «Береговое» и директору ООО «УК «Марсель».

3.13. При проникновении на пост посторонних лиц, принимать меры к их задержанию, в дальнейшем передавать их в ОП № 6 «Октябрьский» УМВД России по г.Новосибирску.

В случае задержания правонарушителя:

- произвести его наружный досмотр;
- организовать охрану места происшествия до прибытия сотрудников полиции;
- доложить оперативному дежурному и руководству ЧОО;
- вызвать наряд полиции ОП № 6 «Октябрьский» УМВД России по г.Новосибирску;
- составить рапорт на имя директора ООО ЧОО «Форт-Русь» и Начальника ОП № 6 «Октябрьский»;
- по прибытии наряда полиции передать задержанного после росписи старшего наряда на рапорте на имя директора ООО ЧОО «Форт-Русь».

3.14. Четко знать и соблюдать порядок применения, приемов рукопашного боя.

3.15. Соблюдать правила внутреннего распорядка, пожарной безопасности и требовать их соблюдения на территории объекта от сотрудников посетителей и жильцов.

3.16. Знать в лицо и по Ф.И.О. руководителей охраняемого объекта.

3.17. Иметь опрятный внешний вид и форму одежды установленного образца.

#### **4. Действия в особых случаях:**

#### **4.1. При пожаре:**

- оценить обстановку и степень опасности возгорания;
- про необходимости вызвать пожарную команду по тел. «01» (с мобильного «010»);
- немедленно сообщить оперативному дежурному и приступить к тушению пожара, используя средства пожаротушения;
- эвакуировать товарно - материальные ценности, обеспечив при этом их сохранность;
- принять меры к освобождению маршрутов подъезда пожарных машин к Объекту;
- доложить руководству ООО «Управляющей компании «Марсель», директору ООО ЧОО «Форт-Русь» и директору по безопасности ЗАО «Береговое».

#### **4.2. При обнаружении на Объекте неизвестных предметов и угрозе взрыва:**

- не нарушать (не трогать, не перемещать, и т.д.) целостность обнаруженных предметов, не допускать к ним других лиц;
- немедленно доложить оперативному дежурному и действовать по его указанию.

#### **4.3. При нападении на объект:**

- принять меры к отражению нападения, вызвать ГБР (нажать кнопку «тревога»);
- немедленно сообщить о случившемся оперативному дежурному, действовать согласно их распоряжений;
- при неподчинении нарушителей общественного порядка, вызвать охранников соседних постов, принять меры к задержанию виновных и сообщить об этом в ОП № 6 «Октябрьский» УМВД России по г. Новосибирску;
- осуществлять охрану задержанных до прибытия сотрудников полиции и передать им задержанных по Рапорту (копия в ООО ЧОО «Форт-Русь»);
- при невозможности задержания нарушителей, подробно запомнить и зафиксировать письменно внешние приметы нападавших, их одежду, отличительные черты лица, средства передвижения, направление убийства и т.д., принять меры к сохранению улик и следов;
- доложить директору ООО «УК «Марсель», директору по безопасности ЗАО «Береговое», и директору ООО ЧОО «Форт-Русь».

#### **4.4. Порядок действия охранника по прибытии проверяющих:**

Проверку порядка несения службы осуществляют органы полиции и другие федеральные органы. По прибытии на пост (Объект) проверяющего, охранник **обязан:**

- Уточнить цель прибытия и задачу проверяющего;
- Проверить документы, подтверждающие законность проверки (Предписание №) и удостоверение личности проверяющего;
- Записать проверяющего в рабочую тетрадь, с указанием звания, должности, фамилии, имени и отчества, занимаемой должности, телефон дежурной части отдела полиции и документа, на основании которого он допущен к проверке Объекта;
- Представить документы, находящиеся на посту, объяснить свои задачи на объекте и порядок выполнения обязанностей;

Во всех случаях обязательно доводить до Руководства (оперативного дежурного) о прибытии на Объект проверяющих, а по окончании проверки – результаты проверки.

#### **4.5. При возникновении стихийных бедствий (ураган, буря, различные аварии) охранник обязан:**

- немедленно доложить Руководству ООО ЧОО «Форт-Русь», руководству ЗАО «Береговое» и ООО «Управляющая компания «Марсель» о происшествии на Объекте;
- быть готовым принять меры к эвакуации посетителей и сотрудников в безопасное место и эвакуировать материальные ценности, обеспечив при этом их сохранность;
- оказать первую медицинскую помощь пострадавшим и вызвать скорую медицинскую помощь по тел.: «03» (с мобильного «030»).

