

**Приложение №1 к
Решению собственника помещения**



УТВЕРЖДЕН
общим собранием собственников
многоквартирного дома
по адресу г. Новосибирск, пл. Райсовета, д. 14

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2026г.

Текст изменений в договор управления МКД от 27.12.2022

Раздел 5 договора управления МКД изложить в следующей редакции:

Раздел 5 «Порядок контроля исполнения договора»

5.1. Контроль Собственником за выполнением Управляющей организацией своих обязательств по настоящему договору осуществляется в форме:

5.1.1. подписания Акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту Общего имущества в многоквартирном доме (ежемесячно) с предоставлением копии Акта председателю Совета дома;

5.1.2. подписания Акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту Общего имущества в многоквартирном доме (по итогам календарного года) по форме, согласно Приложению №4 к настоящему договору с предоставлением копии Акта председателю Совета дома;

5.1.3. представления Управляющей организацией квартального отчета о деятельности по управлению многоквартирным домом по форме, установленной действующим законодательством РФ и(или) утвержденной Общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме;

5.1.4. представления Управляющей организацией годового отчета о деятельности по управлению многоквартирным домом по форме согласно Приложению №5 к настоящему договору;

5.1.5. раскрытия Управляющей организацией информации в порядке и объемах, установленных действующим законодательством РФ;

5.1.6. в иных формах, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. От имени Собственников Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту Общего имущества собственников, указанный в п. 5.1.1, 5.1.2 настоящего договора, подписывает председатель Совета дома, а в случае его отсутствия (болезнь, отпуск и тд) представитель Совета дома из числа членов Совета дома, определенным протоколом заседания Совета дома, представленным в Управляющую организацию.

5.3. Управляющая организация уведомляет (по каналам телефонной связи и(или) эл. почте, предоставленной председателем совета дома) председателя Совета дома о необходимости подписания Акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, указанного в п. 5.1.1, 5.1.2 настоящего договора. Председатель Совета дома в течение 3 (трех) рабочих дней с момента уведомления обязан рассмотреть Акт и представить Управляющей организации подписанный со своей стороны Акт либо направить мотивированные письменные возражения по Акту. В случае неполучения Управляющей компанией подписанного председателем Совета дома Акта или мотивированных письменных возражений по Акту, оказанные услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту Общего имущества в многоквартирном доме считаются принятыми в полном объеме.

5.4. Квартальный отчет о деятельности по управлению многоквартирным домом представляется Управляющей организацией Собственникам не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом в порядке, составе, сроки установленные действующим

законодательством РФ и(или) решением Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

5.5. Годовой отчет о деятельности по управлению многоквартирным домом за предыдущий год представляется Управляющей организацией Собственникам в течение первого квартала текущего года в порядке, составе, сроки, установленные действующим законодательством РФ.

5.6. Контроль за выполнением Управляющей организацией своих обязательств по настоящему договору осуществляется без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Управляющей организации.

Раздел № 4 САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МАШИНО-МЕСТА В ПОДЗЕМНОЙ АВТОСТОЯНКЕ Приложения №2 к договору управления МКД изложить в следующей редакции:

ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ПОДЗЕМНОЙ АВТОСТОЯНКИ

	Раздел № 4 САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МАШИНО-МЕСТА В ПОДЗЕМНОЙ АВТОСТОЯНКЕ	Периодичность	Сумма, руб.
4.1	- уборка машино – места в подземной автостоянке	Согласно графику	



Приложение № 4
к договору управления многоквартирным домом от 27.12.2022

АКТ № _____
приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. _____ «____» _____ г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____,
(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)
именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
(указывается ФИО уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном
доме либо председателя Совета многоквартирного дома)
являющегося собственником квартиры № _____, находящейся в данном многоквартирном доме,
действующего на основании _____,
(указывается решение общего собрания собственников помещений в
многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)
с одной стороны, и _____,
(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего
имущества в многоквартирном доме)
в дальнейшем «Исполнитель», в лице
именуем _____,
(указывается ФИО уполномоченного лица, должность)
действующ _____ на основании _____,
(указывается правоустанавливающий документ)
с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:
1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления
многоквартирным домом или договора оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего
имущества в многоквартирном доме либо договора подряда по выполнению работ по ремонту общего имущества в
многоквартирном _____ доме (указать _____ нужное)
№ _____ от «____» _____ г. (далее — «Договор») услуги и (или)
выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества
в многоквартирном доме № _____, расположенном по адресу: _____:

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость/ сметная стоимость выполненной работы (оказанной)	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
--------------------------------------	--	--	--	---

	услуги)		услуги) за единицу	

2. Всего за период с «___» _____ г. по «___» _____ г.

выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму _____

(_____) рублей.

(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

Подписи Сторон

Исполнитель —

(должность, ФИО)

(подпись)

Заказчик —

(должность, ФИО)

(подпись)

**Приложение №3 к
Решению собственника помещения**



**Приложение № 5
к договору управления многоквартирным домом от 27.12.2022**

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ¹

Отчет о деятельности по управлению многоквартирным домом по адресу:

за _____ год²

(полное наименование лица, осуществляющего управление многоквартирным домом)

(адрес места нахождения места приема населения лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом,
по вопросам отчета)

(ОГРН /ИНН)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Лицо уполномоченное давать разъяснения по отчету:

(телефон, электронная почта (при наличии) лица, уполномоченного давать разъяснения по отчету)

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих собственникам жилых и нежилых помещений (без учета помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома): _____ м²

Дата размещения отчета: «_____» _____ Г.

Примечание:

¹ Отчет о деятельности по управлению многоквартирным домом заполняется управляющей организацией на основании данных, указанных в договоре управления многоквартирным домом, в том числе данных о выполнении обязанностей между двумя сторонами, требований со стороны контрольных органов если данные требования не предусмотрены договором управления и решениями общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Форма отчета о деятельности по управлению многоквартирным домом заполняется товариществом собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами на основании данных сметы доходов и расходов отчетного периода, решений общего собрания членов, в том числе данных о выполнении обязанностей.

² Отчетным периодом о деятельности по управлению многоквартирным домом является год, предшествующий году размещения отчета. Начало отчетного периода – 1 января года, предшествующего году размещения отчета, а в случае, если дата управления многоквартирным домом наступила позже - с даты начала управления многоквартирным домом, конец периода – 31 декабря года, предшествующего году размещения отчета.

1. За отчетный период выполнены следующие работы (оказаны следующие услуги) по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:

№ п/п	Наименование работы (услуги) ³	Единица измерения работы (услуги) ⁴	Цена (стоимость) единицы работы (услуги), руб.	По перечню работ (услуг)		Выполнено	
				Количество единиц работы (оказанной услуги) ⁵	Стоимость работы (оказанной услуги), руб. ⁶	Количество о единиц работы (оказанной услуги) ⁷	Стоимость работы (оказанной услуги), руб. ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8

ИТОГО	-	-
-------	---	---

Примечание:

³ В столбце 2 указывается вид работы (услуги). Если перечень работ (услуг) в составе работ (услуг) по содержанию общего имущества в многоквартирном доме не определен, указывается «Содержание общего имущества».

⁴ В столбце 3 указывается единица измерения работы (услуги). Если перечень работ (услуг) в составе работ (услуг) по содержанию общего имущества в многоквартирном доме не определен, за единицу измерения принимаются м².

⁵ В столбце 5 указывается количество оплачиваемых м², если размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома, установленный на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме или органом местного самоуправления не позволяет расшифровать стоимость работ и услуг, включенных в содержание общего имущества многоквартирного дома.

⁶ В столбце 6 указывается стоимость запланированных единиц работы и услуги на отчетный период установленные перечнем работ и услуг в договоре управления многоквартирного дома, решением(ями) общего собрания собственников помещений многоквартирного дома или в годовом плане содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в смете доходов и расходов на отчетный период принятые товариществом собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами. Значение столбца 6 должно быть равным произведению столбцов 4 и 5.

⁷ В столбце 7 указывается количество выполненных работ и услуг по договору управления многоквартирным домом, решения(й) общего собрания собственников помещений многоквартирного дома или по годовому плану содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме на отчетный период принятые товариществом собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами с учетом невыполненных работ зафиксированных в акте нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва оказания услуг и работ, а так же работ выполненных по требованию со стороны контрольных органов, если данные требования не предусмотрены договором управления и решениями общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

⁸ В столбце 8 указывается стоимость выполненной работы и услуги в отчетный период, которая должна быть равной произведению столбцов 4 и 7.

2. За отчетный период выполнены следующие работы по текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме¹²:

Остаток/перерасход (сальдо) денежных средств на финансирование текущего ремонта на 1 января отчетного периода: _____ руб. ⁹

Общий объем денежных средств, подлежащий внесению собственниками помещений в многоквартирном доме в качестве платы за текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в составе платы за содержание жилого помещения, за отчетный период: _____ руб. ¹⁰

Стоимость работ по текущему ремонту, выполненных за отчетный период: _____ руб.

Остаток/перерасход (сальдо) денежных средств на финансирование текущего ремонта на 31 декабря отчетного периода: _____ руб. ¹¹

№ п/п	Наименование работы	Основание проведения работы	Стоимость работы по текущему ремонту общего имущества, руб. ¹³	Объем выполненных работ с единицами измерения	Реквизиты акта выполненных работ или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещен такой акт, при наличии подписанного акта ¹⁴
1	2	3	4	5	6
ИТОГО				-	-

Примечание:

⁹ Во втором абзаце пункта 2 указывается остаток денежных средств на финансирование текущего ремонта на 1 января отчетного периода с учетом всех выполненных работ на многоквартирном доме по текущему ремонту в отчетном периоде. В случае если на 1 января отчетного периода был перерасход средств по текущему ремонту значение указывается со знаком «-», если на 1 января отчетного периода с учетом всех выполненных работ за предыдущий период остались денежные средства, то значение указывается со знаком «+».

¹⁰ В третьем абзаце пункта 2 указывается общий объем денежных средств, подлежащий внесению собственниками помещений в многоквартирном доме в качестве платы за текущий ремонт общего имущества в составе платы за содержание жилого помещения, в отчетном периоде.

¹¹ В пятом абзаце пункта 2 указывается остаток денежных средств на финансирование текущего ремонта на 31 декабря отчетного периода, который должен быть равен сумме чисел абзаца 2 и 3 за вычетом числового значения абзаца 4. В случае если на 31 декабря отчетного периода был перерасход средств по текущему ремонту значение указывается со знаком «-», если на 31 декабря отчетного периода с учетом всех выполненных работ за отчетный

период остались денежные средства, то значение указывается со знаком «+».

¹² Если в размере платы за содержание жилого помещения или во взносе на содержание товариществом собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами не выделена информация о размере платы текущего ремонта управляющая организация самостоятельно определяет для отчета количество отнесенных средств на текущий ремонт. Если размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома принят одной суммой за содержание и ремонт, то во втором и пятом абзацах пункта 2 указывается «0» руб., в третьем и четвертом абзацах пункта 2 указывается общий объем денежных средств, подлежащий внесению собственниками помещений в многоквартирном доме в качестве платы за текущий ремонт общего имущества в составе платы за содержание жилого помещения, за отчетный период равный «Итого» указанному в Таблице № 2.

¹³ В столбце 4 указывается стоимость выполненных работ и услуг по договору управления многоквартирным домом, решения(й) общего собрания собственников помещений многоквартирного дома или по годовому плану содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме на отчетный период принятые товариществом собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами с учетом невыполненных работ зафиксированных в акте нарушения качества, а так же работ выполненных по требованию со стороны контрольных органов, если данные требования не предусмотрены договором управления и решениями общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

¹⁴ В столбце 6 указываются реквизиты акта выполненных работ или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещен такой акт, при наличии подписанного акта

3. Стоимость услуг по управлению многоквартирным домом, оказанных за отчетный период: _____ руб. ¹⁵

Примечание:

¹⁵ В пункте 3 указывается сумма всех работ и услуг, связанных с управлением многоквартирного дома, предусмотренных стандартами управления многоквартирного дома в соответствии с Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 416.

4. Сведения о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей, имеющих задолженность по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги:

№ п/п	Количество направленных претензий потребителям-должникам	Количество направленных исковых заявлений, заявлений на выдачу судебного приказа	Получено денежных средств в порядке принудительного взыскания ¹⁶
1	2	3	4

Примечание:

¹⁶ В столбце 4 указывается общая сумма поступивших денежных средств по исковым заявлениям и судебным приказам, поданным в отчетном периоде и исполненных в принудительном порядке, в том числе исполненных после отчетного периода.

5. За отчетный период реализованы следующие мероприятия по повышению энергоэффективности многоквартирного дома¹⁷:

№ п/п	Наименование работы	Основание проведения работы	Стоимость работы ¹⁸	Объем выполненных работ	Реквизиты акта выполненных работ или информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещен такой акт, при наличии подписанного акта
1	2	3	4	5	6
ИТОГО				-	

Примечание:

¹⁷ Таблица № 4 заполняется в случае принятия на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома решения о проведении в отчетном периоде работ, связанных с энергоэффективностью, и определен источник их финансирования.

¹⁸ В столбце 4 указывается стоимость выполненных работ и услуг на основании решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома или годового плана содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме на отчетный период принятые товариществом собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами, а так же работ выполненных по требованию со стороны контрольных органов, если данные требования не предусмотрены договором управления и решениями общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

6. Сведения о средствах, полученных за использование общего имущества многоквартирного дома третьими лицами на возмездной основе за отчетный период:

№ п/п	Полное наименование юридического лица, осуществляющего управление МКД/ИП, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, ИНН, которое вносило плату, в отчетном периоде	Наименование используемого объекта общего имущества и цели его использования	Сумма средств, подлежащих к оплате третьим лицом, руб. ¹⁹	Сумма средств, оплаченных третьим лицом, руб. ²⁰	Задолженность на конец отчетного периода, в том числе за предыдущие периоды, руб. ²¹
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

Примечание:

¹⁹ В столбце 4 указываются суммы средств, подлежащих к оплате третьим лицом, на расчетный счет управляющей организации, товариществу собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами.

²⁰ В столбце 5 указываются суммы средств, оплаченных третьим лицом и поступивших на расчетный счет управляющей организации, товариществу собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, иными специализированными потребительскими кооперативами.

²¹ В столбце 6 указывается сумма задолженности третьего лица за использование общего имущества многоквартирного дома на конец отчетного периода, в том числе с учетом неоплаченной задолженности за предыдущие периоды.

7. Сведения о претензиях собственников помещений многоквартирного дома за непредоставленные (либо предоставленные с ненадлежащим качеством) работы (услуги) по содержанию общего имущества в многоквартирном доме и произведенных перерасчетах за отчетный период:

№ п/п	Наименование услуги, работы	Количество поступивших претензий	Количество удовлетворенных претензий	Количество не удовлетворенных претензий	Сумма произведенного перерасчета
1	2	3	4	5	6
ИТОГО					

8. Сведения о начислениях лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, собственникам и нанимателям помещений в многоквартирном доме за выполненные работы (предоставленные услуги) по содержанию, управлению и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе за предоставленные дополнительные услуги (предоставляемые на основании решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), о поступлении средств от собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме за указанные работы (услуги) за отчетный период:

№ п/п	Вид платежа	Задолженность на начало отчетного периода, руб.	Размер начисленных средств, руб. ²³	Размер поступивших средств, руб.	Задолженность на 1 января периода, следующего за отчетным, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Платежи собственников помещений в многоквартирном доме				
2	Платежи нанимателей помещений в многоквартирном доме ²²				
ИТОГО					

Примечание:

²² В случае установления платы за жилое помещение для нанимателей помещений многоквартирного дома в меньшем объеме, чем установлена плата за жилое помещение собственникам помещений многоквартирного дома, разница платы учитывается в строчке «Платежи собственников».

²³ В столбце 4 указывается размер средств, начисленных лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, собственникам и нанимателям помещений в многоквартирном доме за предоставленные услуги по содержанию, управлению и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе за предоставленные дополнительные услуги (предоставляемые на основании решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), без учета задолженности, указанной в столбце 3.

9. Сведения о стоимости работ (услуг), выполненных лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, в отчетном периоде²⁴:

№ п/п	Вид расхода	Остаток средств на 1 января отчетного периода, руб.	Стоимость работы (услуги) на отчетный период, руб.	Выполнение работ (услуг) по состоянию на 31 декабря отчетного периода, руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, руб.
1	Содержание общего имущества в многоквартирном доме				
2	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме				
3	Управление многоквартирным домом				
4	Мероприятия по энергоэффективности (за исключением работ, проводимых в составе содержания и (или) текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома)				
ИТОГО					

Примечание:

²⁴ Таблица № 8 заполняется на основании сведений, указанных в Таблицах №№ 1-4

10. За отчетный период в многоквартирном доме потреблены следующие коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме (далее – КР СОИ):

№ № п/п	Наименование расхода	Вид КР СОИ				
		Холодная вода, руб	Горячая вода, руб	Электроэн ергия, руб	Отведение сточных вод, руб	ИТОГО, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая стоимость КР СОИ, потребленного в отчетный период, предъявленного к оплате собственникам помещений в многоквартирном доме					
2	Размер перерасчета за КР СОИ за предыдущий период, предъявленный к оплате собственникам помещений в многоквартирном доме в отчетном периоде					
3	Общая стоимость КР СОИ, включая потребленный в отчетный период и перерасчет за предыдущий период, предъявленная к оплате собственникам помещений в многоквартирном доме					
4	Общая стоимость КР СОИ, оплаченная собственникам помещений в многоквартирном доме					
5	Задолженность собственников помещений в многоквартирном доме по оплате КР СОИ на конец отчетного периода					

6	Объем перерасчета за КР СОИ, подлежащий оплате собственниками помещений в многоквартирном доме в периоде, следующем за отчетным					
---	---	--	--	--	--	--

11. Стоимость коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), приобретенных в целях предоставления коммунальных услуг (далее – КУ)
(в случае, если лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом, является исполнителем КУ):

№ п/п	Наименование расхода	Вид коммунального ресурса (коммунальной услуги)							
		Холодная вода	Горячая вода	Отведение сточных вод	Тепловая энергия	Электроэнергия	Природный газ	Обращение с ТКО	ИТОГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Общая стоимость КУ, потребленного в отчетный период, руб.								
2	Общая оплаченная стоимость КУ, руб.								
3	Задолженность по оплате КУ за отчетный период, руб.								

**Приложение №4 к
Решению собственника помещения**



УТВЕРЖДЕН
общим собранием собственников
многоквартирного дома
по адресу г. Новосибирск, пл. Райсовета, д. 14

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2026г.

Квартальный отчет о деятельности по управлению многоквартирным домом

Результаты выполненных работ с фотоотчётом.

1. Электрооборудование

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал
	Сумма затрат	

2. Водоснабжение

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал

3. Лифтовое оборудование

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал

4. Уборка мест общего пользования

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал

5. Уборка территории МКД

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал

6. Уборка паркинга

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал

7. Охрана

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал
	Поступило обращений Сколько случаев выявлено/нарушений пресечено	

8. Работы по содержанию и ремонту

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал
	Начислено	

9. Работа с обращениями жителей

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал
-------------	----------	----------------------------

--	--	--

10. Административные работы

Что сделано	В цифрах	Планы на следующий квартал

Директор ООО «УК «Марсель» _____ (подпись, дата)

Установка камер видеонаблюдения в поэтажных коридорах МКД

Общество с ограниченной ответственностью
«СпецМонтажСервис»
Юридический адрес: г. Новосибирск, ул. Выборная, 99/11.
ИНН 5405982280, КПП 540501001, ОГРН 1165476141082.
Р/с № 40702810295240000081
Ф-Л СИБИРСКИЙ ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ",
Кор. счет № 30101810250040000867, БИК: 045004867.
Тел. 213-69-81, 8-923-195-60-77. E-mail: nsksms@mail.ru
Директор – Зайков Алексей Вячеславович (тел. 8-923-195-60-77)

Исх. от «14» Октября 2025 г.

г. Новосибирск.

Коммерческое предложение №9 Видео на этажах по адресу: г. Новосибирск, ул. Площадь Райсовета, 14. ЖК «Парково»

- 1) Установить IP-видеокамеры 5 Мп (f=2,8 mm.) на 22 этажах (1-под.), в количестве - 22 шт.;
- 2) Установить IP-видеокамеры 5 Мп (f=2,8 mm.) на 22 этажах (2-под.), в количестве - 42 шт.;
- 3) Прокладка кабельных линий от видеокамер до поста охраны.
- 4) Установить: IP-видеорегистратор (6Тб HDD диском (2 шт.), монитор 4К (2 шт.), подключить к регистратору видеокамеры (64 шт.);
- 5) Произвести настройку IP-камер на регистраторах (64 шт.)

Сметная стоимость:

№	Наименование оборудования	Кол-во	Цена	Сумма
1	Видеокамера сетевая (IP) TSi-B5FP. Купольная, 5Мп 2960x1664x20к/с, 1/2.7"объектив 2.8мм, механический ИК фильтр, PoE, DC 12V, встроенный микрофон, ИК подсветка до 30м.	64 шт.	5980.00	382 720.00
2	TSr-NV32251 Видеорегистратор сетевой (NVR) 32-кан.	2 шт.	32350.00	64 700.00
3	6 ТБ Жесткий диск WD Purple Surveillance (для серверов)	2 шт.	17320.00	34 640.00
4	Wi-PS210 V2 PoE-коммутатор 8-кан	10 шт.	6170.00	61 170.00
5	Монитор 43" (108 см) Телевизор DEXP 43UHG1 Direct LED, 4K UltraHD, 3840x2160, Wi-Fi, 60 Гц.	2 шт.	21450.00	42 900.00
6	Кронштейн для ТВ	2 шт.	3570.00	7 140.00
7	Кабель KEYRON HDMI - HDMI, 3 м	2 шт.	1350.00	2 700.00
8	Источник бесперебойного питания RAPAN UPS 600	1 шт.	8340.00	8 340.00
9	Коробка монтажная Kadron с местом для крепления камеры	64 шт.	480.00	30 720.00
10	Сетевой фильтр 6 мест	1 шт.	1420.00	1 420.00
11	Кабель-канал 20x10x2000 мм. белый	190 шт.	60.00	11 400.00
12	Кабель UTPcat5e 4 пары (бухта 305 м.)	4 шт.	8900.00	35 600.00
13	Распределительный шкаф IEK (для установки PoE-коммутаторов)	10 шт.	2600.00	26 000.00
14	Розетка 2-х местная	10 шт.	240.00	2 400.00
15	Стяжка-хомут 3,2x200 (упаковка 100 шт.)	16 шт.	140.00	2 240.00
16	Расходный материал, крепеж	1 шт.	8000.00	8 000.00
	ИТОГО:			722 090.00
	Монтаж оборудования	Кол-во	Цена	Сумма
17	Установка видеокамер, распред. коробок, PoE-коммутаторов;	64 шт.	900.00	57 600.00
18	Прокладка кабельных линий от видеокамер (64 шт.) до регистратора;	1200 м.	60.00	72 000.00
19	Установка распределительных шкафов IEK (для установки PoE-коммутаторов)	10 шт.	600.00	6 000.00
20	Установка и подключение оборудования на посту охраны.	1 шт.	5000.00	5 000.00
21	Пуско-наладочные работы	1 шт.	8000.00	8 000.00
	ИТОГО:			148 600.00
	ВСЕГО:			870 690.00

Общая стоимость оборудования, материалов и работ составляет: **870 690 (Восемьсот семьдесят тысяч шестьсот девяносто) рублей.**

Директор ООО «СпецМонтажСервис»

Зайков А. В.



**Приложение №6 к
Решению собственника помещения**



УТВЕРЖДЕН
общим собранием собственников
многоквартирного дома
по адресу г. Новосибирск, пл. Райсовета, д. 14

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2026г.

Текст изменений в Правила пользования подземной автостоянкой в ЖК «Парково от 27.12.2022

Внести изменения в «Правила пользования подземной автостоянкой в ЖК «Парково»

П. 1.9 изложить в новой редакции:

«Машино-место в подземной автостоянке может быть использовано исключительно для парковки и хранения транспортного средства.

Допускается парковка на одно место одного автомобиля и мотоцикла, только в пределах разграничительных линий, определяющих данное машино – место».

П.1.10.11 исключить

П. 5.1 исключить

П. 5.2 изложить в новой редакции:

«Собственник (пользователь), а также третьи лица, нарушившие настоящие Правила, обязаны возместить в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ ущерб, причиненный Управляющей организации, другим собственникам (пользователям) машино-мест, общему имуществу собственников многоквартирного дома, в котором расположена подземная автостоянка, жизни и здоровью физических лиц».

П. 5.6 изложить в новой редакции:

«Управляющая организация уведомляет виновное лицо о необходимости устранить причиненный вред имуществу. Если виновное лицо в установленный срок не устраняет причиненный ущерб, Управляющая организация вправе самостоятельно осуществить ремонт, а расходы на ремонтные работы возложить на нарушителя и(или) обратиться в судебные органы».